



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA

ATA n. 00003/2019/CGPE/DGE/AGU

NUP: 00400.000512/2019-81

INTERESSADOS: COMITÊ DE GOVERNANÇA DA AGU E OUTROS

ASSUNTOS: GESTÃO PÚBLICA

Aos vinte e dois dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove, às 10:00 horas, na sala de reuniões nº 810 da Procuradoria-Geral Federal, situada no 8º andar do Edifício Sede I – Setor de Autarquias Sul Quadra 3, Lotes 5/6, Brasília/DF, com amparo no artigo 12 da Portaria AGU nº 414, de 19 de dezembro de 2017, verificada a existência de quórum, foi aberta a 7ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança da Advocacia-Geral da União (Reunião de Avaliação da Estratégia - RAE), sob a coordenação do Coordenador do Comitê e Advogado-Geral da União Substituto, Dr. Renato de Lima França, com a presença do Dr. Renato Dantas de Araújo, Adjunto do Advogado-Geral da União, da Drª Karolline Busatto, representante da Procuradoria-Geral da União, do Dr. Giordano da Silva Rossetto, representante da Consultoria-Geral da União, do Dr. Rafael Camparra Pinheiro, representante da Procuradoria-Geral Federal, da Drª Izabel Vinchon Nogueira de Andrade, Secretária-Geral de Contencioso, da Drª Vlândia Pompeu Silva, Corregedora-Geral da Advocacia da União, do Dr. Márcio Bastos Medeiros, Secretário-Geral de Administração, do Dr. Eduardo Alexandre Lang, Diretor do Departamento de Gestão Estratégica, do Dr. Eduardo Watanabe, Coordenador-Geral de Planejamento Estratégico, da Drª Milena da Costa Silva, Dr. Lauro Pinheiro Santana, Drª Stella Arruda Mota, Drª Ana Clara Tupinambá Freitas, Dr. Hugo de Marco Fernandes, Drª Vanessa Janz Santana, Dr. José de Lisboa Vaz Filho, integrantes da Coordenação-Geral de Planejamento Estratégico do DGE. Foram tratados os seguintes assuntos conforme pauta encaminhada previamente (seq. 8), acompanhada de material consistente no Encarte para a pauta deliberativa e demonstrados nos *slides* de apresentação em anexo: **ITEM 1 DA PAUTA INFORMATIVA - Nova composição do Comitê de Governança da AGU e da PGF - CG-AGU. Relatoria:** Eduardo Watanabe. Informe sobre a Publicação da Portaria Nº 195, de 15 de março de 2019, que altera dispositivos da Portaria nº 414/2017, entre eles, o art. 9º, que trata da composição do CG-AGU. **ITEM 2 DA PAUTA INFORMATIVA - Planejamento Estratégico da AGU 2020-2023. Relatoria:** Eduardo Watanabe. Apresentação das orientações da Secretaria de Gestão do Ministério da Economia acerca da revisão do planejamento estratégico da AGU para o período 2020-2023. Foi definido o prazo de 31 de julho de 2019 para que a AGU aguarde as orientações definitivas do Ministério da Economia a respeito do andamento da elaboração do PPA 2020-2023 e da contratação de consultoria especializada para revisão do planejamento estratégico. **ITEM 3 DA PAUTA INFORMATIVA - Oficinas de desdobramento da Estratégia Institucional. Relatoria:** Eduardo Watanabe. Informe sobre as metodologias e a realização de oficinas de desdobramento da estratégia destinadas à melhoria do indicador Cultura de Gestão Estratégica. Elaboração de cronograma de implantação da gestão estratégica em todas as unidades da AGU. **ITEM 4 DA PAUTA INFORMATIVA - Núcleo de Governança Digital – NG-Digital. Relatoria:** Eduardo Watanabe. Informe sobre o andamento da elaboração do regimento interno do NG-Digital, cujo prazo estabelecido pela Portaria nº 195/2019 foi até 31 de maio de 2019. **ITEM 1 DA PAUTA DELIBERATIVA - Priorização de indicadores estratégicos para 2019. Relatoria:** Eduardo Watanabe. Foram apresentadas as propostas de metas para os compor o portfólio de indicadores de desempenho estratégico priorizados e monitorados para 2019. Assim, foram propostas as seguintes metas: "Tempo de atendimento a demandas consultivas" (AGU 50 dias, CGU 35 dias e PGF 57 dias em 2019); "Taxa de sucesso judicial" (AGU 56,88%, PGU 56%, PGF 57% e SGCT 62% em 2019); "Índice de metas alcançadas" (100% em 2019); "Índice de execução de projetos estratégicos" (100% em 2019); "Taxa de formalização da estrutura organizacional" (100% em 2019); "Índice médio do IES (Instalações Eficientes e Sustentáveis)" (74,00% em 2019); "Taxa de não conformidade do IES (Instalações Eficientes e Sustentáveis)" (2,00% em 2019); "Índice de satisfação com as instalações físicas de trabalho" (84,00% em 2019); "Índice de maturidade de processos de trabalho" (33,3% em 31.03.2020). **Decisão:** foram as seguintes metas: "Tempo de atendimento a demandas consultivas" (AGU 50 dias, CGU 35 dias e PGF 57 dias em 2019); "Taxa de sucesso judicial" (AGU 56,88%, PGU 56%, PGF 57% e SGCT 62% em 2019); "Índice de metas alcançadas" (100% em 2019); "Índice de execução de projetos estratégicos" (100% em 2019); "Taxa de formalização da estrutura organizacional" (100% em 2019); "Índice médio do IES (Instalações Eficientes e Sustentáveis)" (74,00% em 2019); "Taxa de não conformidade do IES (Instalações Eficientes e Sustentáveis)" (2,00% em 2019); "Índice de satisfação com as instalações físicas de trabalho" (84,00% em 2019); "Índice de maturidade de processos de trabalho" (33,3% em 31.03.2020). **ITEM 2 DA PAUTA DELIBERATIVA - Cronograma de ações relativas ao indicador Índice de**

maturidade dos Processos de Trabalho. Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada a proposta de cronograma de mapeamento e documentação dos processos de trabalho da AGU para o período 2019-2020. Dr^a Vlândia Pompeo solicitou correção de duplicidade na lista de processos sob responsabilidade da CGAU. **Decisão: foi aprovado o cronograma com o ajuste proposto. ITEM 3 DA PAUTA DELIBERATIVA - Formulário de Gestão Estratégica.**

Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta de incluir na Resolução que atualiza o Planejamento Estratégico Institucional que as unidades informem os mecanismos de impulsionamento (Programas, Projetos, Planos de Ação e Iniciativas) em andamento ou já concluídos. A principal justificativa do formulário é permitir a identificação das ações que influenciaram os resultados, de modo a viabilizar a posterior avaliação do impacto nos indicadores estratégicos e na meta. **Decisão: foi aprovada proposta de incluir na Resolução que atualiza o Planejamento Estratégico Institucional que as unidades informem os mecanismos de impulsionamento (Programas, Projetos, Planos de Ação e Iniciativas) em andamento ou já concluídos. ITEM 4 DA PAUTA DELIBERATIVA - Novo indicador de orçamento e finanças.**

Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta para elaboração de um novo indicador para o objetivo estratégico “Atuar pela Sustentabilidade Orçamentária e Financeira” que reflita melhor a qualidade do gasto na AGU. E também que os indicadores estratégicos atuais sejam suspensos: "Taxa de alcance da Proposta de Lei Orçamentária Anual", "Taxa de alcance da Lei Orçamentária Anual", "Taxa de alcance da Lei orçamentária anual + créditos", "Taxa do Limite de Movimentação e Empenho" e "Taxa do limite de pagamento". Os referidos indicadores contribuíram muito para tornar transparente o ciclo de elaboração do orçamento e as dificuldades enfrentadas, mas tinham um enfoque voltado para o crescimento dos recursos. Dr. Renato Dantas propôs a permanência dos atuais indicadores até o início da vigência do novo indicador, bem como o estabelecimento de prazo para apresentação deste. Ao final dos debates sobre o assunto, , Dr. Eduardo Lang sugeriu que o novo indicador esteja estruturado até a data da próxima RAE. **Decisão: foi aprovada a proposta para elaboração de um novo indicador para o objetivo estratégico “Atuar pela Sustentabilidade Orçamentária e Financeira” que reflita melhor a qualidade do gasto na AGU, cuja apresentação deverá ocorrer até a próxima RAE. Da mesma forma, foi aprovada a suspensão imediata dos indicadores estratégicos atuais; quais sejam: "Taxa de alcance da Proposta de Lei Orçamentária Anual", "Taxa de alcance da Lei Orçamentária Anual", "Taxa de alcance da Lei orçamentária anual + créditos", "Taxa do Limite de Movimentação e Empenho" e "Taxa do limite de pagamento". ITEM 5 DA PAUTA DELIBERATIVA - Núcleo de Governança de Comunicação Social.**

Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada a proposta de criação do Núcleo de Governança de Comunicação Social - NG-Comunicação. Dr. Márcio Medeiros propôs a exclusão da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da composição do Núcleo, justificando que a própria Secretaria-Geral de Administração indicará os servidores da DTI como seus representantes. **Decisão: foi aprovada estruturação do Núcleo de Governança de Comunicação Social - NG-Comunicação, até a próxima RAE, com a retirada da representação da Diretoria de Tecnologia da Informação da composição. ITEM 6 DA PAUTA DELIBERATIVA - Alterações nas coordenações dos Núcleos de Governança.**

Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta de alteração nas coordenações dos Núcleos de Governança, consistentes na passagem do DGE para a Secretaria-Geral de Administração/Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças do Núcleo de Governança de Orçamento, e do DGE para a Secretaria-Geral de Administração do Núcleo de Governança de Acessibilidade. **Decisão: foi aprovada a proposta de alteração nas coordenações dos Núcleos de Governança, consistentes na passagem do DGE para a Secretaria-Geral de Administração/Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças do Núcleo de Governança de Orçamento, e do DGE para a Secretaria-Geral de Administração do Núcleo de Governança de Acessibilidade. ITEM 7 DA PAUTA DELIBERATIVA - Projeto estratégico SAPIENS 2.0.**

Relatoria: Eduardo Alexandre Lang. Foi apresentada proposta de priorização do projeto estratégico que tem por finalidade o desenvolvimento e a publicação da nova versão do sistema Sapiens, módulos Administrativo e Consultivo, até 29 de junho de 2019. Dr. Eduardo Lang informou que apenas as manutenções corretivas e adaptativas estão sendo efetuadas no Sapiens atual, esclarecendo que a parte evolutiva será implementada no Sapiens 2.0. Apresentou ainda sugestão de se incluir os Painéis de Gestão na tela inicial dos usuários do Sapiens 2.0, como forma de estimular o interesse no controle gerencial do desempenho. **Decisão: foi aprovada a proposta de priorização do projeto estratégico que tem por finalidade o desenvolvimento e a publicação da nova versão do sistema Sapiens, módulos Administrativo e Consultivo, até 29 de junho de 2019. ITEM 8 DA PAUTA DELIBERATIVA - Projeto estratégico Módulo de Gestão do Conhecimento.**

Relatoria: Eduardo Alexandre Lang e Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta de priorização do projeto estratégico Módulo de Gestão do Conhecimento, com as seguintes entregas para 2019: a) aprovação da Taxonomia de assuntos jurídicos até 29 de junho de 2019; e b) publicação do Módulo de Gestão do Conhecimento do SAPIENS até 20 de dezembro de 2019. **Decisão: foi aprovada a proposta de priorização do projeto estratégico Módulo de Gestão do Conhecimento, com as seguintes entregas para 2019: a) aprovação da Taxonomia de assuntos jurídicos até 29 de junho de 2019; e b) publicação do Módulo de Gestão do Conhecimento do SAPIENS até 20 de dezembro de 2019. ITEM 9 DA PAUTA DELIBERATIVA - Projeto estratégico Aperfeiçoamento da Cobrança Extrajudicial.**

Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta para priorização do projeto estratégico Aperfeiçoamento da Cobrança Extrajudicial, com a seguinte entrega para 2019: formalização e implementação do acordo de cooperação técnica a ser firmado com a empresa Serasa Experian para compartilhamento de bases de dados até 20 de dezembro de 2019. **Decisão: foi aprovada a proposta de priorização do projeto estratégico Aperfeiçoamento da Cobrança Extrajudicial, com a seguinte entrega para 2019: formalização e implementação do acordo de cooperação técnica a ser firmado com a empresa Serasa Experian para compartilhamento de bases de**

dados até 20 de dezembro de 2019. ITEM 10 DA PAUTA DELIBERATIVA - Calendário de reuniões da CT-CG-AGU e do CG-AGU. Relatoria: Eduardo Watanabe. Foi apresentada proposta de calendário das reuniões ordinárias do CG-AGU,(02.09.2019 e 02.12.2019 pela manhã) da CT-CG-AGU (26.08.2019 e 25.11.2019 pela tarde) e do Programa Gestão da Informação Gerencial e Projeto Módulo de Gestão do Conhecimento (1ª quinta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Consultivo (2ª terça-feira de todos os meses pela tarde, NG-Contencioso (2ª quarta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Cobrança e Recuperação do Crédito e Projeto Aperfeiçoamento da Cobrança Extrajudicial (2ª quinta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Pessoas (3ª terça-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Orçamento (3ª quarta-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Digital (3ª quinta-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Acessibilidade (3ª terça-feira dos meses pares pela tarde), NG-Integridade Pública (3ª quarta-feira dos meses pares pela tarde), NG-Desburocratização (3ª quinta-feira dos meses pares pela tarde). **Decisão: foi aprovada a proposta de calendário das reuniões ordinárias do CG-AGU,(02.09.2019 e 02.12.2019 pela manhã) da CT-CG-AGU (26.08.2019 e 25.11.2019 pela tarde) e do Programa Gestão da Informação Gerencial e Projeto Módulo de Gestão do Conhecimento (1ª quinta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Consultivo (2ª terça-feira de todos os meses pela tarde, NG-Contencioso (2ª quarta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Cobrança e Recuperação do Crédito e Projeto Aperfeiçoamento da Cobrança Extrajudicial (2ª quinta-feira de todos os meses pela tarde), NG-Pessoas (3ª terça-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Orçamento (3ª quarta-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Digital (3ª quinta-feira dos meses ímpares pela tarde), NG-Acessibilidade (3ª terça-feira dos meses pares pela tarde), NG-Integridade Pública (3ª quarta-feira dos meses pares pela tarde), NG-Desburocratização (3ª quinta-feira dos meses pares pela tarde).** Nada mais havendo a tratar, o Dr. Rrenato de Lima França, Coordenador do Comitê de Governança da AGU, deu por encerrada a reunião. Eu, Eduardo Watanabe Oliveira, da Coordenação-Geral de Planejamento Estratégico, do Departamento de Gestão Estratégica, lavrei a presente ata.

Brasília, 30 de abril de 2019.

Documento assinado eletronicamente por EDUARDO WATANABE, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 253164889 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): EDUARDO WATANABE. Data e Hora: 30-04-2019 18:01. Número de Série: 86497435300760621145816164181424614144. Emissor: AC OAB G3.

Documento assinado eletronicamente por STELLA ARRUDA MOTA, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 253164889 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): STELLA ARRUDA MOTA. Data e Hora: 06-05-2019 11:21. Número de Série: 13359835. Emissor: Autoridade Certificadora SERPRORFBv4.

Documento assinado eletronicamente por JOSE DE LISBOA VAZ FILHO, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 253164889 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): JOSE DE LISBOA VAZ FILHO. Data e Hora: 06-05-2019 11:34. Número de Série: 13378133. Emissor: Autoridade Certificadora SERPRORFBv4.

Documento assinado eletronicamente por RENATO DANTAS DE ARAUJO, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 253164889 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): RENATO DANTAS DE ARAUJO. Data e Hora: 10-05-2019 11:52. Número de Série: 13312003. Emissor: Autoridade Certificadora SERPRORFBv4.

Documento assinado eletronicamente por MARCIO BASTOS MEDEIROS, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 253164889 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): MARCIO BASTOS MEDEIROS. Data e Hora: 17-05-2019 11:59. Número de Série: 17300580. Emissor: Autoridade Certificadora SERPRORFBv5.
